



**Publication externe de poste vacant**

**50557440**

**Job Posting Title**

FONCTIONNAIRE CHARGÉ DES POLITIQUES – DÉSARMEMENT, DÉMOBILISATION ET RÉINSERTION (DDR)

**Date de début**

31.07.2018

**End Date**

02.09.2018

**Code de référence**

PSD 2018 / 01 / 04

**Désignation de la fonction**

POLITICAL OFFICER – DISARMAMENT, DEMOBILIZATION AND REINTEGRATION (DDR)

**Service**

1. POSTE :

Intitulé du poste : Fonctionnaire chargé des politiques – Désarmement, Démobilisation et Réinsertion (DDR)

Grade : P2

Département : Département de Paix et de Sécurité

Supérieur hiérarchique : Chef de la division de la Défense et de la Sécurité

Lieu d'affectation : Addis-Abeba (Éthiopie)

Number of Positions: 1

**Projet**

2. OBJECTIF DU POSTE

Sous la direction générale et la supervision du Chef de la DSD, planifier, exécuter et suivre les programmes et activités de l'UA sur le désarmement, la démobilisation et la réinsertion sur le continent africain.

**Tâches**

2. OBJECTIF DU POSTE

Sous la direction générale et la supervision du Chef de la DSD, planifier, exécuter et suivre les programmes et

activités de l'UA sur le désarmement, la démobilisation et la réinsertion sur le continent africain.

## Exigences

### 4. EXIGENCES

- Le candidat doit être titulaire d'un diplôme universitaire en sciences sociales.
- Un diplôme en diplomatie, en relations internationales, en gestion des conflits, en gestion des armes, en matière de défense, dans le domaine de la paix et de la sécurité ou dans le domaine militaire, en particulier dans le contexte africain, serait un atout ;
- Au moins 5 ans d'expérience professionnelle, dont 3 ans notamment dans des domaines du désarmement, de la démobilisation et de la réinsertion, de la réforme du secteur de la sécurité, de la paix et de la sécurité, de la gestion des conflits, de la gestion de l'armement, de la défense ou de l'armée en Afrique. Une compétence avérée en matière de recherche en sciences sociales et une expérience pratique dans le domaine des questions d'ordre social et sécuritaire, notamment en Afrique ;
- Avoir une aptitude à travailler en étroite collaboration avec les gouvernements, les ONG et les institutions multilatérales dans des situations complexes de paix et de sécurité ;
- Connaissances en informatique et maîtrise de l'utilisation de programmes comme Internet, PowerPoint, Excel et Word ;
- De très bonnes connaissances dans les domaines de la rédaction, des négociations, de l'analyse et de la communication.

### 5. CONNAISSANCES DES LANGUES

Maîtrise d'une des langues de travail de l'Union africaine. La connaissance d'autres langues de travail de l'UA serait un atout.

### 6. ÉGALITÉ DE CHANCES

La Commission de l'Union africaine est un employeur qui donne l'égalité de chances aux hommes et aux femmes, et les femmes qualifiées sont vivement encouragées à soumettre leurs candidatures.

### 7. DURÉE DU CONTRAT

L'engagement à ce poste se fait sur la base d'un contrat pour une période de 1 an, dont les trois premiers mois sont considérés comme une période probatoire. Le contrat est reconduit sous réserve de résultats satisfaisants et de la disponibilité des fonds.

### 8. RÉMUNÉRATION :

Le salaire correspondant à cette fonction est une somme forfaitaire annuelle de 85 212,07 \$ EU (P2 Échelon 5) toutes indemnités incluses, conformément aux règlements régissant les fonctionnaires internationaux de la Commission de l'Union africaine et de 66 751,81 \$ EU toutes indemnités incluses, conformément aux règlements régissant les fonctionnaires locaux de la Commission.

### 9. COMMENT SOUMETTRE SA CANDIDATURE

Les dossiers de candidature, qui doivent parvenir à la Commission au plus tard le 2nd September 2018, sont à envoyer à l'adresse du Site de recrutement en ligne de la Commission de l'UA <http://www.aucareers.org>

Les candidatures déposées font l'objet d'une sélection automatisée selon les critères d'évaluation publiés de l'Avis de vacance de poste et sur la base des informations fournies par les candidats. Concernant les exigences de l'Avis de vacance de poste, les candidats doivent fournir des informations complètes et exactes relatives à

leurs qualifications, y compris leur formation, leur expérience professionnelle et leurs connaissances linguistiques. Chaque candidat doit garder à l'esprit que tout dépôt de candidatures incomplètes ou incorrectes peut les rendre irrecevables dans le cadre du poste vacant. Une sélection et une évaluation des candidatures seront effectuées en fonction des informations fournies.

Une fois déposées, les candidatures ne peuvent pas être modifiées. Les personnes dont la candidature est retenue pour la sélection feront l'objet d'une procédure de vérification des références afin de s'assurer de l'exactitude des informations fournies dans la candidature.

### ***Type de contrat***

Court terme

### ***Taux d'activité***

Temps plein

### ***Établissement***

Headquarters