



Publication externe de poste vacant

50211822

Job Posting Title

CHEF ADJOINT CHARGÉ DE LA SÉCURITÉ ET DE LA SÛRETÉ

Date de début

04.04.2017

End Date

04.05.2017

Code de référence

AMISOM 09 04

Désignation de la fonction

DEPUTY CHIEF SAFETY AND SECURITY OFFICER

Organization

Créée en tant qu'organisation continentale panafricaine unique en son genre, l'Union africaine est chargée de conduire le processus d'intégration rapide et de développement durable de l'Afrique par la promotion de l'unité, de la solidarité, de la cohésion et de la coopération entre les peuples et les États africains, ainsi que par l'établissement d'un nouveau partenariat avec les autres régions du monde. Le Siège de l'Union africaine est établi à Addis-Abeba, la capitale de l'Éthiopie. En vue de la réalisation de ces objectifs, l'Union africaine entend renforcer sa capacité à s'acquitter de sa mission en procédant, entre autres, à la mise en œuvre de sa nouvelle structure organisationnelle et au pourvoi des postes permanents et des postes de courte durée.

La Commission de l'Union africaine invite les citoyens de tous les États membres à faire acte de candidature au poste vacant de Chef adjoint chargé de la sécurité et de la sûreté du Département Paix et Sécurité de la Commission de l'Union africaine.

Service

Intitulé du poste : Chef adjoint chargé de la sécurité et de la sûreté

Grade : P4 Échelon 5

Section : Sécurité

Supérieur hiérarchique : Chef de la sécurité et de la sûreté

Lieu d'affectation : Mogadiscio (Somalie)

Nombre de postes : 1

Projet

Assurer le leadership, la gestion et la coordination des activités de sécurité de la Mission. Concevoir, fournir et

mettre en œuvre les services de sécurité visant à protéger le personnel et les biens de la Mission.

Tâches

- Assister le Chef de la sécurité et de la sûreté dans la préparation du plan d'urgence et de sécurité, y compris tous les aspects d'élaboration, de mise en œuvre et de mise à jour ;
- Maintenir une communication continue avec les points focaux chargés de la sécurité et tous les autres organismes impliqués dans les opérations de maintien de la paix et d'autres missions pour assurer une coordination maximale dans les services de sécurité ;
- Évaluer les conditions locales de sécurité, identifier les tendances en matière de sécurité et conseiller le personnel de l'UA, le personnel de projet et les personnes à charge sur les problèmes de sécurité potentiels tels que les mines, les enlèvements, les attaques armées, les arrestations et les détentions ;
- Maintenir une évaluation continue des moyens d'évacuation aériens, terrestres et maritimes et des ressources à utiliser en cas d'urgence afin de s'assurer de la disponibilité des véhicules, des aéronefs, des navires, de l'approvisionnement en carburant et des routes accessibles ;
- S'assurer que des dispositifs de détection d'incendie et d'extinction d'incendie sont disponibles et en état de marche dans les locaux de la Mission ;
- Assurer la sécurité des bureaux en procédant à des inspections de la sécurité matérielle des installations, en délivrant des cartes d'identité, et, si possible, en procédant à une vérification des antécédents ;
- Vérifier les points de contrôle d'entrée et de sortie et veiller à ce que les procédures requises soient respectées et en particulier par les personnes externes travaillant sous contrat ;
- Entretenir le dialogue avec les autorités et les institutions internationales telles que les sociétés de la Croix-Rouge et du Croissant-Rouge et d'autres organismes humanitaires en cas de catastrophes naturelles ;
- Assurer la disponibilité des systèmes de communication d'urgence en effectuant des contrôles périodiques pour s'assurer du bon fonctionnement des systèmes ;
- Enquêter sur les incidents liés à la sécurité impliquant le personnel de l'UA, le personnel de projet ou les personnes à charge ;
- Organiser des formations à la sécurité, notamment sur le système de gestion de la sécurité, sur les responsabilités des coordinateurs et des agents de zone en charge de la sécurité des secteurs et sur la sensibilisation à la sécurité personnelle ;
- Évaluer les conditions de sécurité des secteurs de la Mission, identifier les tendances en matière de sécurité et conseiller le Chef chargé de la sécurité et le personnel sur les problèmes de sécurité potentiels tels que les engins explosifs improvisés, les mines, les pièges, les détournements, les enlèvements, les exercices d'évacuation, les méthodes de survie sur le terrain, la reconnaissance des armes, les attaques armées, les opérations de recherche, de sauvetage et d'évacuations, etc. ;
- Assurer l'évaluation continue des routes d'évacuation de la Mission et des ressources d'évacuation d'urgence correspondantes, y compris les véhicules, les aéronefs, l'approvisionnement en combustible et en ration, les installations, les itinéraires alternatifs sûrs ;
- Assurer le suivi de l'état de préparation en termes de sécurité, de l'établissement et de la mise à jour du « système d'information sur la sécurité » ;
- S'assurer de la mise à disposition d'équipements et de ressources nécessaires pour la mise en œuvre des plans de sécurité, en particulier les véhicules et les systèmes de communication d'urgence ;
- S'acquitter de toute autre tâche qui pourrait lui être confiée par ses supérieurs hiérarchiques.

Exigences

1. Qualifications et expérience requises

Master ou diplôme équivalent en études de sécurité, études de la paix et des conflits, gestion d'entreprise, sciences politiques, sciences sociales, psychologie, relations internationales ou dans un domaine connexe. Une Licence universitaire, un diplôme d'études d'un collège militaire ou de police ou un diplôme d'une école de formation pour les officiers avec une combinaison pertinente de qualifications et d'expérience professionnelles sera accepté en lieu et place d'un diplôme d'études supérieures.

Le candidat titulaire d'un Master doit avoir au minimum 7 ans d'expérience professionnelle et celui titulaire d'une Licence doit avoir au minimum 12 ans d'expérience professionnelle dans un domaine connexe au sein de l'administration publique, dans une ONG, un groupe de réflexion ou une institution multilatérale, régionale ou internationale, dont 5 ans à un poste à responsabilité.

2. Aptitudes et compétences requises

- Aptitude à travailler en étroite collaboration avec les gouvernements, les ONG et les institutions multilatérales dans des situations politiques complexes de paix et de sécurité ;
- Connaissances de l'outil informatique et une bonne maîtrise de l'utilisation de l'Internet, PowerPoint, Excel et Word ;
- Excellentes aptitudes en matière de rédaction, de négociation, d'analyse et de communication ;
- Aptitude à planifier, organiser, coordonner et mettre en œuvre des opérations de sécurité sur le terrain ;
- Aptitude à élaborer et mettre en œuvre rapidement un large éventail de politiques et de procédures de l'Union africaine relatives à la gestion de la sécurité ;
- Une expérience dans les opérations de maintien de la paix, les forces armées, la police ou les services de sécurité est essentielle ;
- Identifier les activités prioritaires et les tâches confiées, ajuster les priorités selon les besoins ;
- Aptitude à travailler dans un environnement multiculturel ;
- Aptitude à travailler dans des conditions difficiles, sous haute pression et, parfois, dans un environnement dangereux.

3. Connaissance des langues

La maîtrise d'une des langues de travail de l'Union africaine (anglais, arabe, français et portugais) est requise. La connaissance d'une ou de plusieurs autres langues de travail de l'Union africaine serait un atout.

4. Durée du contrat :

La nomination à ce poste est faite sur une base contractuelle pour une période d'un (1) an, dont les trois premiers (3) mois sont considérés comme une période probatoire. Le contrat est reconduit sous réserve de résultats satisfaisants et de la disponibilité des fonds.

5. Égalité de chances

La Commission de l'Union africaine est un employeur qui offre l'égalité des chances aux hommes et aux femmes. Les femmes qualifiées sont vivement encouragées à soumettre leurs candidatures.

6. Rémunération

Le salaire correspondant à cette fonction est une somme forfaitaire mensuelle de 102,871.50 \$ EU (P 4 Échelon 5) toutes indemnités incluses, conformément aux règlements régissant les fonctionnaires internationaux de la Commission de l'Union africaine et de 106,584.99 \$ EU toutes indemnités incluses, conformément aux règlements régissant les fonctionnaires locaux de la Commission.

Les dossiers de candidature, qui doivent parvenir à la Commission au plus tard le 4 Mai 2017, sont à envoyer à l'adresse du Site de recrutement en ligne de la Commission de l'UA <http://www.aucareers.org>.

Les candidatures déposées font l'objet d'une présélection automatisée selon les critères d'évaluation publiés de l'Avis de vacance de poste et sur la base des informations fournies par les candidats. Concernant les exigences de l'Avis de vacance de poste, les candidats doivent fournir des informations complètes et exactes relatives à

leurs qualifications, y compris leur formation, leur expérience professionnelle et leurs connaissances linguistiques. Chaque candidat doit garder à l'esprit que tout dépôt de candidatures incomplètes ou incorrectes peut les rendre irrecevables dans le cadre du poste vacant. Une présélection et une évaluation des candidatures seront effectuées en fonction des informations fournies. Une fois déposées, les candidatures ne peuvent pas être modifiées. Les personnes dont la candidature est retenue pour la sélection feront l'objet d'une procédure de vérification des références afin de s'assurer de l'exactitude des informations fournies dans la candidature.

Direction de l'Administration et de la Gestion des Ressources humaines
Commission de l'Union africaine
Addis-Abeba (Éthiopie)

Type de contrat

Court terme

Taux d'activité

Temps plein

Établissement

AU Liaison Offices – AMISOM